

# 19e Groupe Scout de Mascouche - Formulaire de demande remboursement

Date: \_\_\_\_\_

Demandeur: - \_\_\_\_\_

Unité ou comité: - \_\_\_\_\_

Nom du fournisseur	Date de l'achat (jj/mm/aaaa)	Montant (avant taxes)	TVA	TPS	Montant (taxes incluses)	Détails de la dépense	Réservé à l'usage de la trésorie

TOTAL: \_\_\_\_\_ \$

COMMENTAIRES: \_\_\_\_\_

MÉTHODE DE REMBOURSEMENT:

CHÈQUE

VIREMENT BANCAIRE

INFORMATIONS REQUISES POUR EFFECTUER LE REMBOURSEMENT PAR VIREMENT:  
(vous pouvez aussi remettre un spécimen de chèque)

NUMÉRO D'INSTITUTION: \_\_\_\_\_

NUMÉRO DE TRANSIT: \_\_\_\_\_

NUMÉRO DU COMPTE: \_\_\_\_\_

(avec chiffre vérificateur)

RÉSERVÉ À LA TRÉSORERIE:

CHEQUE # \_\_\_\_\_

DATE: \_\_\_\_\_

RESPONSABLE: \_\_\_\_\_